Referat af bestyrelsesmøde onsdag d. 14-1-26:

Dagsorden:

1. Nyt fra arbejdsgrupperne
    a. Kommunikation – Bjarne
    b. Introduktion til grundejerforeningen – Ulla
    c. Områdets løbende vedligeholdelse – Ole
        * Tilbud på gartnerordning 2026
        * Tilbud på fliserens af stierne og imprægnering af p-pladserne
    d. Større vedligeholdelsesopgaver og de ydre omgivelser – Thomas
2. Økonomistatus, herunder dokumentation for foreningens aktiver - Ulla
3. Forberedelse af generalforsamling onsdag d. 11/3-26 i Taastrup Kulturcenter – Alle
    a. Forplejning som vi plejer?
    b. Bjarne, Thomas og Ole er på valg – genopstilles?
    c. Hvilket beløb forventer vi at opkræve for 2026?
    d. Dirigent – Dorthe-Jenny?
    e. Referent – Ulla?
4. Næste møde - rækkefølge: Bjarne – Ulla – Ole - Thomas
5. Eventuelt

Ad. 1a: Kommunikation

Siden seneste møde er der ultimo september 2025 udsendt "Regler for stort haveaffald" til alle medlemmer af grundejerforeningen – for at opfordre til at passe på de nyrensede p-pladser.

Referat og "Regler for haveaffald" er desuden ajourført på hjemmesiden.

Ad 1b: Introduktion til grundejerforeningen

P4, P6, P11 og P36 solgt, P7 og P27 til salg – Ulla kikker forbi og siger velkommen når de nye er flyttet ind.

Ad 1c: Områdets løbende vedligeholdelse

Tilbud fra ny gartner (PO Anlæg):
Tilbud modtaget på 38.275 kr. med start i april og slut oktober. Går med en ramme på 60.000 kr. til generalforsamlingen.

Tilbud på imprægnering af p-pladser (Dansk Fliserens):
Tilbud på 10.500 kr. som vi går videre med til generalforsamlingen som en abb.ordning.

Tilbud på rensning af de små sidestier (Dansk Fliserens):
Tilbud på 32.000 kr.- vi spørger på generalforsamlingen om der er interesse for dette fremadrettet ud fra prisniveauet.

Frivillig rensning af de kommunale nord-sydgående stier:
Ole og Ulla går videre med projektet i det tidlige forår, opdeler dog stierne Havetoften/Piletoften og Piletoften/Lindetoften på 2 forskellige datoer. Muligvis også en rensning til efteråret.

Opfølgning på de 2 fældede træer i Havetoften samt reetablering:
Træerne er fældet, efterfølgende reetablering forsøges i 2026 afholdt inden for vores ramme, evt. ved hjælp af PO Anlæg.

Opfølgning på oliespild/oprensning ved p-plads ud for H11:
Ole har talt med ejerne i H11 og udredt problemerne omkring brug af deres udendørs vandhane uden tilladelse

Ad 1d: Større vedligeholdelsesopgaver og ydre omgivelser

Vippende fliser langs Sydskellet:
Thomas har talt med kommunen, som vil se på udfordringen om en måneds tid.

Hensyn til lamperne på de store stier ved græsslåning:
Thomas har forsøgt at få dialog med gartnerafdelingen uden held, prøver igen. Thomas vil også spørge ind til de meget store træer i området, hvad kan vi gøre?

Ad 2: Økonomistatus

Kontoudskrifter og posteringsoversigt blev fremvist af Ulla.
Beholdninger pr. 1/1-26: Vejfond = 505.614,53 kr. og driftsbeholdningen = 41.719,86 kr.
Vi betaler 435 kr. i gebyr pr. kvartal til banken.

Ad 3: Forberedelse af generalforsamling

a. Forplejning – vi gør som vi plejer med 3 håndmadder, Ulla står for modtagelsen af tilmeldinger.
b. Genopstilles? – alle 3 genopstiller. Vi må på generalforsamlingen se om vi kan få et par ekstra medlemmer valgt ind i bestyrelsen.
c. Beløb 2026 – ingen kontingent i år, vi foreslår overført 50.000 fra vejfonden til driften.
d. Dirigent – Dorthe Jenny påtager sig opgaven
e. Referent – Ulla påtager sig opgaven

Ad 4: Næste møde

Onsdag d. 29. april 2026 kl. 19 hos Ulla.

Ad 4: Eventuelt

Hjertestarter har fået det årlige serviceeftersyn, el er afregnet med Ole.
Mulighed for kursus i brugen fra hjerteforeningen, vi linker til dette i referater fra generalforsamlingen.